**ОТЧЕТ**

**о выполнении Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области**

**плана противодействия коррупции за 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** | **Информация о выполнении** |
| 1. | Разработка плана противодействия коррупции в Департаменте имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее – Департамент), направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков и обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий | декабрь  2017 года | отдел правовой и кадровой работы | декабрь 2017 года |
| 2. | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение правовых актов Департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации и Смоленской области | постоянно | отдел правовой и кадровой работы | в рамках разъяснительных мероприятий, проводимых с государственными гражданскими служащими Смоленской области Департамента, доведены до сведения Рекомендации по соблюдению государственными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, направленные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации |
| 3. | При приеме граждан на должности государственной гражданской службы ознакомление под роспись с положениями законодательства Российской Федерации и Смоленской области о противодействии коррупции | постоянно | отдел правовой и кадровой работы | исполняется |
| 4. | Консультирование государственных гражданских служащих Департамента по вопросам порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | постоянно | отдел правовой и кадровой работы | консультирование граждан, претендующих на замещение должности государственной гражданской службы Смоленской области, включенной в перечень, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области, предоставляющих справки о своих доходах, расходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи |
| 5. | Организация правового просвещения государственных гражданских служащих Департамента | постоянно | отдел правовой и кадровой работы | исполняется |
| 6. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений начальника Департамента о:  - фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Департамента к совершению коррупционных правонарушений;  - возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | по мере поступле-  ния инфор-  мации | отдел правовой и кадровой работы | не поступало |
| 7. | Обеспечение деятельности комиссии Департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | по мере необходи-мости | отдел правовой и кадровой работы | не проводились |
| 8. | Участие в мероприятиях (семинарах, «круглых столах», конференциях, форумах, лекциях, тренингах, заседаниях рабочих групп и комиссий), направленных на соблюдение государственными гражданскими служащими Департамента запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение 2018 года | отдел правовой и кадровой работы | принято участие в проведенном отделом по профилактике коррупционных правонарушений Аппарата Администрации Смоленской области семинаре |
| 9. | Размещение на официальном Интернет-сайте Департамента информации об антикоррупционной деятельности, в целях наиболее полного информирования граждан и юридических лиц | в течение  2018 года | отдел правовой и кадровой работы | проведена работа по совершенствованию и поддержке официального Интернет-сайта Департамента в целях наиболее полного информирования граждан и юридических лиц о деятельности Департамента |

**ОТЧЕТ**

**о показателях, представляемых Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области**

**в целях проведения антикоррупционного мониторинга, за 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Наименование ответственного органа исполнительной власти Смоленской области** | **Значение показателя за 2018 год** | **Значение показателя за 2017 год** |
| 1. | Количество письменных обращений граждан и организаций, содержащих информацию об имевших место коррупционных проявлениях, поступивших в органы исполнительной власти Смоленской области за текущий и предыдущий календарный год (копии обращений и копии ответов на них прилагаются) | Департамент имущественных и земельных отношений Смоленской области | 0 | 0 |
| 2. | Количество уведомлений о фактах обращения к лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Смоленской области в органах исполнительной власти Смоленской области, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений за текущий и предыдущий календарный год | Департамент имущественных и земельных отношений Смоленской области | 0 | 0 |
| 3. | Сведения о выполнении мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Смоленской области, за текущий и предыдущий календарный год | Департамент имущественных и земельных отношений Смоленской области | 7/7 | 6/6 |

**Отчет**

**о выполнении Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Смоленской области» областной государственной программы «Создание условий для эффективного государственного управления в Смоленской области» за 2018 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Информация о выполнении** |
| 1. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности Смоленской области, должности государственной гражданской службы Смоленской области и муниципальные должности, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Личные дела просмотрены, конфликты интересов не выявлены |
| 2. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Смоленской области и должности государственной гражданской службы Смоленской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В целях приведения личных дел государственных гражданских служащих Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области в соответствии с требованиями Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609, все личные дела проанализированы и при необходимости дополнены копиями отсутствующих документов |