



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

09.11.2023

№ 80

**О создании и организации
системы внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства деятельности
Министерства имущественных и
земельных отношений
Смоленской области**

Во исполнение пункта 1 распоряжения Губернатора Смоленской области от 06.02.2019 № 107-р «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Смоленской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее – Положение).

3. Руководителям структурных подразделений Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее – Министерство) организовать работу в возглавляемых подразделениях в соответствии с Положением.

4. Отделу правового обеспечения и кадровой работы департамента правового регулирования и бюджетного планирования Министерства (Е.А. Гришутина) обеспечить ознакомление сотрудников Министерства с настоящим приказом и в течение семи рабочих дней со дня издания настоящего приказа обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Отделу правового обеспечения и кадровой работы департамента правового регулирования и бюджетного планирования Министерства (Е.А. Гришутина) при поступлении на государственную гражданскую службу Смоленской области в Министерство обеспечить ознакомление лиц, поступающих на указанную гражданскую службу, с Положением.

6. Признать утратившими силу:

- приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 14.02.2019 № 96 «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области»;

- приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 24.06.2019 № 578 «О внесении изменения в приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 14.02.2019 № 96»;

- приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 01.08.2019 № 819 «О внесении изменения в приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 14.02.2019 № 96»;

- приказ Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 05.10.2020 № 1198 «О внесении изменений в приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 14.02.2019 № 96»;

- приказ Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 04.07.2022 № 659 «О внесении изменения в приказ заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 14.02.2019 № 96».

И.о. министра

Е.В. Макаревская

Приложение
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Смоленской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности
Министерства имущественных и земельных отношений
Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение пункта 1 распоряжения Губернатора Смоленской области от 06.02.2019 № 107-р «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Смоленской области» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее также – Министерство).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, и методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства;

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;
- контроль за соответствием деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы, которыми руководствуется Министерство при организации антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства Министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляет министр имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее – министр), который:

- вводит в действие настоящее Положение, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Министерства, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками Министерства настоящего Положения;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Уполномоченное подразделение, ответственное за функционирование антимонопольного комплаенса в Министерстве (далее - уполномоченное подразделение), состоит из сотрудников Министерства согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Уполномоченное подразделение сформировано без образования отдельного структурного подразделения Министерства.

2.3. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;
- разработка (не реже одного раза в год) плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- разработка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- подготовка информации для доклада об антимонопольном комплаенсе в соответствии с разделом 6 настоящего Положения;

- информирование министра о внутренних документах Министерства, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- осуществление мониторинга исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в соответствии с разделом 6 настоящего Положения, а также иных сводных материалов по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;
- консультирование сотрудников Министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

2.4. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве осуществляет общественный совет при Министерстве (далее - коллегиальный орган).

2.5. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий Министерства в части касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности Министерства требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением в соответствии со своей компетенцией совместно с другими структурными подразделениями Министерства на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ проектов нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Министерством, и действующих нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Министерством (далее соответственно - проекты актов Министерства, действующие акты Министерства), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

в) мониторинг и анализ практики применения Министерства антимонопольного законодательства;

г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

а) осуществляется сбор сведений в структурных подразделениях Министерства о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составляется перечень нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Министерством на недопущение повторного нарушения.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать классификацию по сферам деятельности Министерства.

3.4. Анализ действующих актов Министерства на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа реализуются следующие мероприятия:

а) разрабатывается и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающий перечень действующих актов Министерства (далее - Перечень действующих актов) с приложением к Перечню действующих актов текстов таких актов, за исключением действующих актов Министерства, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих актов Министерства;

в) в течение не менее 30 календарных дней с даты размещения Перечня действующих актов осуществляется сбор замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих актов Министерства;

г) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания сбора замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих актов Министерства, указанным в уведомлении, осуществляется анализ представленных замечаний и предложений (при наличии указанных замечаний и предложений);

д) представляется министру доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в действующие акты Министерства.

3.5. При проведении анализа проектов актов Министерства на предмет соответствия их антимонопольному законодательству реализуются следующие мероприятия:

а) проекты актов Министерства вместе с пояснительными записками об обосновании реализации предлагаемых решений, в том числе об их влиянии на конкуренцию, размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещается

уведомление о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству проектов актов Министерства;

б) в течение не менее 5 рабочих дней с даты размещения проектов актов Министерства осуществляется сбор предложений и замечаний организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству проектов актов Министерства;

в) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания сбора замечаний и предложений организаций и граждан по вопросу соответствия антимонопольному законодательству проектов актов Министерства, указанным в уведомлении, осуществляется проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний по вопросу соответствия антимонопольному законодательству проектов актов Министерства (при наличии указанных замечаний и предложений);

г) министру представляется информация о соответствии (несоответствии) проектов актов Министерства антимонопольному законодательству.

3.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения Министерством антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

а) на постоянной основе осуществляется сбор сведений, в том числе в структурных подразделениях Министерства, о правоприменительной практике в Министерстве;

б) по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, подготавливается аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;

в) проводятся (не реже одного раза в год) рабочие совещания с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики Министерства и по вопросам проблем правоприменения.

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением по уровням согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается министром в срок не позднее 1 сентября отчетного года.

4.3. Уполномоченное подразделение осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.4. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса министром в срок не позднее 1 сентября отчетного года утверждаются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

5.2. Уполномоченное подразделение проводит не реже одного раза в год оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5.4. Оценка эффективности организации и функционирования в Министерстве антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:
- о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерством антимонопольного законодательства;

- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, в течение 10 календарных дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в антимонопольный орган.

Приложение № 1
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в Министерстве имущественных и
земельных отношений Смоленской
области

СОСТАВ

**уполномоченного подразделения, ответственного за функционирование
антимонопольного комплаенса в Министерстве имущественных и земельных
отношений Смоленской области**

Яковенкова
Татьяна Владимировна - заместитель министра имущественных и земельных
отношений Смоленской области, руководитель
уполномоченного подразделения

Панкова
Марьяна Борисовна - начальник департамента имущественных отношений
Министерства имущественных и земельных
отношений Смоленской области, заместитель
руководителя уполномоченного подразделения

Члены уполномоченного подразделения

Гришутина Елена
Александровна - начальник отдела правового обеспечения и кадровой
работы департамента правового регулирования и
бюджетного планирования Министерства
имущественных и земельных отношений Смоленской
области

Иванова Наталья
Вячеславовна - начальник отдела регулирования земельных
отношений департамента земельных отношений
Министерства имущественных и земельных
отношений Смоленской области

Казакова Ирина
Михайловна - начальник отдела бухгалтерского учета и
государственных контрактов департамента правового
регулирования и бюджетного планирования
Министерства имущественных и земельных
отношений Смоленской области

- Лавриненков Сергей Александрович - начальник отдела управления областным имуществом департамента имущественных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области
- Левченкова Ольга Алексеевна - начальник отдела учета областного имущества департамента имущественных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области
- Орбидан Виталий Алексеевич - начальник отдела безвозмездного пользования и арендных отношений департамента имущественных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области
- Шкорко Светлана Александровна - начальник департамента земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области

Приложение № 2
к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве имущественных и земельных отношений Смоленской области

**Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства**

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Смоленской области по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Министерству имущественных и земельных отношений Смоленской области предупреждения
Существующий уровень	вероятность выдачи Министерству имущественных и земельных отношений Смоленской области предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Министерству имущественных и земельных отношений Смоленской области предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)