



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

" 29 " 03 2018

№ 15/0

Об утверждении Порядка определения
нормативных затрат на выполнение
работ

В соответствии с Положением о Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 29.03.2016 № 178,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на выполнение работ.
2. Признать утратившим силу приказ начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 16.12.2011 № 2386 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Фонд государственного имущества Смоленской области».

Начальник Департамента

А.А. Гусев

Порядок определения нормативных затрат на выполнение работ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 29.03.2016 № 178, в целях определения порядка установления нормативных затрат на выполнения работ в отношении областного государственного бюджетного учреждения «Смоленское областное бюро технической инвентаризации» и областного специализированного государственного бюджетного учреждения «Фонд государственного имущества Смоленской области» (далее – Учреждения).

1.2. Настоящий Порядок распространяется на работы, выполняемые Учреждениями в качестве основных видов деятельности, включенные в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг (работ), утвержденный распоряжением Администрации Смоленской области от 31.01.2018 № 98-р/адм.

2. Метод определения нормативных затрат на выполнения работ

2.1. При определении нормативных затрат на выполнение работ применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

2.2. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

а) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества (применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания начиная с государственного задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

- д) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества;
- е) затраты на приобретение услуг связи;
- ж) затраты на приобретение транспортных услуг;
- з) затраты на - оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;
- и) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3. Порядок утверждения и внесение изменений в значения нормативных затрат на выполнение работ

4.1. Значения нормативных затрат на выполнение работ утверждается на один финансовый год.

4.2 Изменение значений нормативных затрат на выполнение работы в течение срока выполнения государственного задания осуществляется в следующих случаях:

а) при изменении требований к содержанию и (или) качеству работы, установленных федеральным, областным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами;

б) при изменении способа установления нормативных затрат на выполнение работы: отдельно по каждому областному государственному учреждению, по группе областных государственных учреждений;

в) при реорганизации областного государственного учреждения, выполняющего работу, в случае установления нормативных затрат на выполнение работы отдельно по областному государственному учреждению;

г) при изменении в текущем году коэффициентов индексации оплаты труда, коэффициентов индексации по соответствующим направлениям расходов по отношению к соответствующим коэффициентам индексации оплаты труда, коэффициентам индексации по соответствующим направлениям расходов, установленных при планировании бюджетных ассигнований областного бюджета на текущий финансовый год;

д) при изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

е) при экономии бюджетных ассигнований в результате процедур, связанных с закупками товаров, работ и услуг.



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13.06.2019

№15/Д

О внесении изменения в Порядок
определения нормативных затрат на
выполнение работ

п р и к а з ы в а ю:

Внести в подпункт «б» пункта 2 раздела 2 Порядка определения нормативных затрат на выполнение работ, утвержденного приказом начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 29.03.2018 № 15/Д, изменение дополнив его после слов «плановый период 2019 и 2020 годов» словами «и на последующие годы».

И.о. начальника Департамента

С.Н. Шевцов